

# Verwerkingsovereenkomst

Tussen

BeterBaan Uitzendbureau B.V.  
Keizersgracht 8, 5611 GD Eindhoven

En

Oprichtgever

Deze Verwerkingsovereenkomst geldt vanaf 1 mei 2018

De hierin omschreven Standaardclausules voor verwerkingen passen wij regelmatig aan om ten aanzien van beveiliging steeds voorbereid en actueel te blijven. Wij houden opdrachtgevers op de hoogte van nieuwe versies via onze normale kanalen.

## Artikel 01: Privacy Doel

1. In het kader van de opdracht of overige overeenkomst vindt regelmatige uitwisseling van persoonsgegevens, met name van kandidaten en medewerkers, plaats. De opdrachtgever en BeterBaan zijn gehouden deze gegevens vertrouwelijk te behandelen overeenkomstig de Algemene Verordening gegevensbescherming (AVG) en aanverwante wet- en regelgeving. De opdrachtgever verlangt geen gegevens van BeterBaan die BeterBaan op grond van toepasselijke wet- en regelgeving niet mag verstrekken. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de verdere verwerking van de door BeterBaan aan hem verstrekte gegevens
2. De opdrachtgever is ervoor verantwoordelijk dat aan BeterBaan alleen persoonsgegevens worden verstrekt indien en voor zover de opdrachtgever hiertoe gerechtigd is en de eventueel benodigde toestemming hiervoor heeft verkregen van de betreffende personen.
3. De opdrachtgever vrijwaart BeterBaan tegen elke aanspraak van kandidaten, medewerkers, werknemers van de opdrachtgever of overige derden jegens BeterBaan in verband met een schending door opdrachtgever van het bepaalde en vergoedt de daarmee samenhangende door BeterBaan gemaakte kosten.

## Artikel 02: Privacy regels

- A. BeterBaan gebruikt bepaalde persoonsgegevens over bepaalde personen. Om welke persoonsgegevens (de "Persoonsgegevens") het gaat, en om welke (categorieën) personen van wie de Persoonsgegevens zijn, staat omschreven in Bijlage 1. De personen om wiens Persoonsgegevens het gaat worden hierna de "**Betrokkenen**" genoemd.
- B. De Persoonsgegevens zijn aan te merken als persoonsgegevens zoals bedoeld in de Algemene Verordening Persoonsgegevensbescherming (Verordening EU 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming), hierna: de "**Wet**", of bij verwijzingen naar specifieke artikelen uit de Wet: "AVG".
- C. BeterBaan is aan te merken als "(verwerkings)verantwoordelijke" voor de Persoonsgegevens in de zin van de Wet. Daarom moet BeterBaan er voor zorgen dat de Wet wordt nageleefd wanneer personen of externe bedrijven in opdracht van BeterBaan met de Persoonsgegevens "handelingen/verwerkingen" verrichten. Onder "handelingen/verwerkingen" vallen alle handelingen met de Persoonsgegevens, waaronder het verzamelen, vastleggen, opslaan, inzien, verwijderen, doorgeven, ordenen, wijzigen, gebruiken, verspreiden, combineren en afschermen. Omdat Opdrachtgever handelingen met de Persoonsgegevens verricht in opdracht van BeterBaan is Opdrachtgever aan te merken als "verwerker" van de Persoonsgegevens zoals bedoeld in de Wet.
- D. Opdrachtgever verleent specifiek voor de BeterBaan de volgende dienst(en): Twerkstellen van uitzendkrachten Dit wordt hierna de "**Dienst**" genoemd. Het doel van de verwerking van de Persoonsgegevens door de Opdrachtgever is om het de Opdrachtgever mogelijk te maken de Dienst te verlenen.
- E. De volgende persoonsgegevens worden door opdrachtgever verwerkt: "Alle gegevens die betrekking hebben op de uitzendkracht / werknemer / voorgestelde kandidaten, zoals NAW Gegevens, Werkhistorie, Opleidingshistorie, Dossiers / Overeenkomsten, Financiële gegevens, Verloningsadministratie, Contracten, Overeenkomsten, Bevestigingen, Verlonings data, Backup's, Inlog data, Wachtwoord data. De persoonsgegevens als omschreven in dit artikel vallen onder: "Grondslag" Gerechvaardigd belang, "Grondslag" Toestemming & "Grondslag" Wettelijke plicht. Als Opdrachtgever voor BeterBaan Persoonsgegevens verwerkt die niet omschreven staan in dit Artikel, dan vallen die Persoonsgegevens alsnog onder deze Verwerkerovereenkomst.

## Artikel 03: Algemene Privacy m.b.t. persoonsgegevens

1. Opdrachtgever staat er voor in dat het met betrekking tot de Persoonsgegevens passende technische en organisatorische maatregelen toepast zodat Opdrachtgever aan de vereisten van Wet voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokkenen waarborgt.
2. Opdrachtgever zal verder die maatregelen nemen die nodig zijn om te zorgen dat het aan de verplichtingen op grond van deze overeenkomst voldoet.
3. Opdrachtgever benoemt een persoon binnen diens organisatie zal toezien op naleving van de verplichtingen en geeft deze naam aan BeterBaan door.

## Artikel 04: Privacy handelingen verrichten in opdracht van BeterBaan

1. Opdrachtgever mag alleen handelingen verrichten met de Persoonsgegevens op schriftelijke instructie van BeterBaan.

2. Het voorgaande betekent onder andere dat Opdrachtgever:

- a. uitsluitend voor het uitvoeren van de Dienst handelingen met de Persoonsgegevens mag verrichten;
- b. uitsluitend de handelingen mag verrichten zoals omschreven in Bijlage 1 en eventuele overige handelingen mag verrichten zoals door BeterBaan schriftelijk aangegeven;
- c. de Persoonsgegevens nooit voor eigen doeleinden mag gebruiken, en dus geen zelfstandige beslissingen mag nemen over wat er met de Persoonsgegevens gebeurt, zoals de Persoonsgegevens doorgeven aan een derde partij (anders dan een toegestane Sub-Opdrachtgever), tenzij Opdrachtgever daar wettelijk toe is verplicht. Als Opdrachtgever wel dergelijke zelfstandige beslissingen zou nemen (behalve op basis van de wettelijke plicht), wordt de Opdrachtgever BeterBaan in de zin van de Wet en moet het voldoen aan alle verplichtingen uit de Wet;
- d. er voor zorg draagt dat alle onder het gezag van Opdrachtgever werkende personen ("Medewerkers") ook uitsluitend de afgesproken handelingen met de Persoonsgegevens verrichten;
- e. de Persoonsgegevens ook voor het overige uitsluitend overeenkomstig deze Opdrachtgeversovereenkomst mag verwerken.

3. De Opdrachtgever mag uitsluitend buiten de schriftelijke instructies van BeterBaan handelingen verrichten met de Persoonsgegevens als Opdrachtgever dit moet op grond van een op Europees recht gebaseerde wettelijke verplichting. Als op Opdrachtgever een dergelijke wettelijke verplichting rust, informeert Opdrachtgever de BeterBaan daarover voordat de Opdrachtgever de specifieke wettelijk verplichte handeling uitvoert. Dit, tenzij de betreffende wetgeving het de Opdrachtgever verbiedt om de BeterBaan te informeren om gewichtige redenen van algemeen belang. In het geval dat Opdrachtgever door een overheidsinstantie of een andere soort derde verplicht wordt om inzage te geven in de Persoonsgegevens of deze ter beschikking te stellen, geldt daarnaast het bepaalde in artikel 12 lid 3 van deze Verwerkersovereenkomst.

4. Voor het uitvoeren van de Dienst zal Opdrachtgever (incidenteel) contact hebben met de Betrokkenen. Opdrachtgever zal daarbij de richtlijnen volgen zoals omschreven in het betreffende reglement van BeterBaan. De BeterBaan behoudt zich het recht voor dat reglement van tijd tot tijd aan te passen en zal de Opdrachtgever daar vooraf over informeren.

#### Artikel 05: Beschikbaarheid van de Persoonsgegevens m.b.t. Privacy

1. Om te zorgen dat BeterBaan altijd kan beschikken over de Persoonsgegevens zal Opdrachtgever de door BeterBaan opgevraagde Persoonsgegevens binnen 24 uur aan BeterBaan ter beschikking stellen op een door BeterBaan aangegeven manier. Indien en zolang de BeterBaan op afstand toegang heeft tot alle Persoonsgegevens en deze ook op afstand kan opvragen, geldt de hiervoor genoemde verplichting niet.
2. Om te zorgen voor continue beschikbaarheid van de Persoonsgegevens garandeert Opdrachtgever dat er voldoende uitwijkmogelijkheden zijn voor het geval dat zich storingen voordoen in de faciliteiten met behulp waarvan de Persoonsgegevens worden opgeslagen, daaronder ook begrepen stroomvoorzieningen.
3. Opdrachtgever bewaart de Persoonsgegevens in een format waardoor zij in hun geheel kunnen worden overgedragen aan BeterBaan, zodra deze daar om verzoekt.

#### Artikel 06: Meewerken met BeterBaan m.b.t. Privacy

1. Opdrachtgever onderkent dat BeterBaan in voldoende mate controle over de Persoonsgegevens moet hebben om te voldoen aan diens verplichtingen op grond van de Wet. Voor dit doel zal Opdrachtgever:
  - a. rekening houdend met de aard van de handelingen met de Persoonsgegevens, voor zover mogelijk, met de BeterBaan meewerken door middel van passende technische en organisatorische maatregelen, bij het vervullen van diens plicht om verzoeken van Betrokkenen te beantwoorden;
  - b. rekening houdend met de aard van de handelingen en de voor Opdrachtgever beschikbare informatie, de BeterBaan assisteren bij het nakomen van de verplichtingen tot beveiliging van de Persoonsgegevens, het voldoen aan de verplichting tot het melden van Incidenten zoals genoemd in artikel 7 (Beveiligingsincidenten melden), het uitvoeren van privacy impact assessments (PIA's) en het vooraf raadplegen van de privacy-toezichthouder (de Autoriteit Persoonsgegevens) wanneer dat nodig is;
  - c. voor het overige de redelijkerwijs door BeterBaan verzochte medewerking verlenen zodat BeterBaan aan diens verplichtingen op grond van de Wet kan voldoen.

#### Artikel 07: Informatieplicht opdrachtgever i.v.m. Privacy

1. In het algemeen zal Opdrachtgever BeterBaan informeren over feiten en omstandigheden die relevant zijn in verband met de verwerking van de Persoonsgegevens. Dit om er voor te zorgen dat BeterBaan inzicht heeft in de verwerking van de Persoonsgegevens door Opdrachtgever.
2. In ieder geval zal Opdrachtgever BeterBaan op de hoogte brengen van, en daarbij de nodige informatie verstrekken over:
  - a. ieder Incident zoals genoemd in artikel 7 (Beveiligingsincidenten melden);
  - b. ieder aan de Opdrachtgever gericht verzoek van een Betrokkene met betrekking tot diens Persoonsgegevens;
  - c. iedere belangrijke wijziging in de dienstverlening van Opdrachtgever die van invloed is op de verwerking van de Persoonsgegevens;
  - d. iedere beslaglegging op de servers of andere apparatuur waar de Persoonsgegevens op staan die in eigendom zijn van de Opdrachtgever of waar Opdrachtgever kennis van heeft;
  - e. alle informatie die nodig is om de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van deze Opdrachtgeversovereenkomst aan te tonen;
  - f. het bestaan van omstandigheden waardoor er een reële kans bestaat dat Opdrachtgever, dan wel een Sub-Opdrachtgever, failliet zal worden verklaard of surseance van betaling moet aanvragen.

#### Artikel 08: Beveiligingsmaatregelen m.b.t. Privacy

1. Opdrachtgever staat er voor in dat het, rekening houdend met de stand van de techniek, de beveiligingskosten, de aard, de omvang, de context en de doeleinden van de handelingen die de Opdrachtgever met de Persoonsgegevens verricht en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de Betrokkenen, toepasselijke technische en organisatorische maatregelen heeft genomen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau van de Persoonsgegevens te waarborgen. Bij de beoordeling van het passende beveiligingsniveau wordt met name

- rekening gehouden met de verwerkingsrisico's, vooral als gevolg van de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte Persoonsgegevens, ofwel per ongeluk ofwel onrechtmatig.
2. De beveiligingsmaatregelen moeten, waar passend, de volgende maatregelen omvatten:
    - a. de pseudonimisering en versleuteling van de Persoonsgegevens;
    - b. het vermogen om op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de systemen waarin de Persoonsgegevens worden verwerkt te garanderen;
    - c. het vermogen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de Persoonsgegevens tijdig te herstellen;
    - d. een procedure voor het op gezette tijdstippen testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de Persoonsgegevens;
    - e. technische voorzieningen om te zorgen dat de Persoonsgegevens worden afgescheiden van andere bij de Oprachtgever opgeslagen gegevens.
  3. Waar Oprachtgever voor het uitvoeren van de Dienst toegang heeft tot de Persoonsgegevens, zal Oprachtgever binnen diens organisatie maatregelen treffen om er voor te zorgen dat alleen Medewerkers toegang krijgen tot de Persoonsgegevens die daar noodzakelijkerwijs toegang toe moeten krijgen.
  4. Oprachtgever zal *indien gevraagd* aan BeterBaan een rapport verstrekken met daarin informatie over de status van de beveiliging, over voorgevallen Incidenten (zie artikel 7) en eventuele overige relevante informatie over de beveiliging.
  5. Soorten gegevens waarvoor een Hoog Beveiligingsniveau noodzakelijk is: "Gevoelige gegevens" zijn gegevens die een indringend/persoonlijk beeld kunnen geven van iemand, bijvoorbeeld betaalgegevens, andere soorten financiële gegevens, locatiegegevens, beoordelingen van werknemers. "Bijzondere persoonsgegevens" ras of etnische achtergrond, genetische kenmerken, biometrische kenmerken om de Betrokkene te identificeren, strafrechtelijk verleden of strafrechtelijke feiten. BSN of een ander wettelijk identificatienummer Voor bijzondere Persoonsgegevens en gevoelige Persoonsgegevens geldt een hoger beveiligingsniveau dan voor gewone Persoonsgegevens.

#### Artikel 09: Privacy Beveiligingsincidenten melden

1. In het geval dat zich aan de zijde van Oprachtgever en/of een Sub-Oprachtgever een (beveiligings)incident voordoet dat betrekking heeft op de Persoonsgegevens en dat per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot, of kan leiden tot, de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van, of de ongeoorloofde toegang tot de Persoonsgegevens, bijvoorbeeld (i) waardoor (er een risico bestaat dat) een onbevoegde derde toegang en/of de beschikking krijgt over de Persoonsgegevens, (ii) dan wel waardoor de Persoonsgegevens zijn, of kunnen worden gewijzigd en/of aangetast door een onbevoegde, (iii) dan wel waardoor de Persoonsgegevens verloren zijn gegaan zonder dat er een (complete) back-up is van die Persoonsgegevens (hierna: een "Incident"), zal Oprachtgever zonder onredelijke vertraging en uiterlijk binnen 12 uur aan BeterBaan melding maken van dit feit.
2. Oprachtgever doet de melding aan de FG en of Directie van BeterBaan en via mail [AVG@BeterBaan.nl](mailto:AVG@BeterBaan.nl), en bij gebreke daarvan, aan de gebruikelijke contactpersoon bij BeterBaan. De melding wordt zowel telefonisch al per mail [AVG@BeterBaan.nl](mailto:AVG@BeterBaan.nl) gedaan en daarna verstrekt Oprachtgever de overige informatie over het Incident per e-mail [AVG@BeterBaan.nl](mailto:AVG@BeterBaan.nl), waarbij zeer urgente informatie echter daarnaast ook telefonisch wordt doorgegeven.
3. Na de eerste melding houdt Oprachtgever BeterBaan continue op de hoogte van de ontwikkelingen rond het Incident. Tevens overlegt Oprachtgever op verzoek van BeterBaan over de acties die moeten worden ondernomen in verband met het Incident.
4. Bij de melding zal Oprachtgever de volgende beschikbare informatie verstrekken:
  - a. een omschrijving van het Incident, waaronder de oorzaak van het Incident, de betreffende (categorieën) Persoonsgegevens, de aard van de Persoonsgegevens, de aard van het Incident, de omvang van het Incident, de (geschatte) hoeveelheid Persoonsgegevens waar het om gaat;
  - b. de (waarschijnlijke) gevolgen die het Incident heeft voor BeterBaan en de Betrokkenen;
  - c. welke maatregelen zijn genomen om de gevolgen van het Incident te beperken en/of de maatregelen die nog moeten worden genomen om de gevolgen te beperken en het tijdspad waarbinnen die maatregelen worden uitgevoerd;
  - d. als de Oprachtgever een functionaris gegevensbescherming (FG) heeft, de naam en contactgegevens van de FG, en anders die van een andere contactpersoon bij Oprachtgever;
  - e. alle overige informatie over het Incident waar BeterBaan om verzoekt en/of die relevant is voor BeterBaan om te weten als BeterBaan voor de Persoonsgegevens. Als het niet mogelijk is om deze informatie in één keer te geven, dan kan dat ook in stappen worden gedaan.
5. Oprachtgever neemt alle benodigde maatregelen om de gevolgen van het Incident (verder) te beperken. Oprachtgever doet dit eigener beweging en zoals verzocht door BeterBaan, mits die verzoeken voor Oprachtgever te realiseren zijn met het oog op de kosten en de technische haalbaarheid. Oprachtgever houdt BeterBaan continue op de hoogte van de genomen maatregelen.
6. Oprachtgever zal op eigen kosten de door BeterBaan verzochte medewerking verlenen en alle benodigde en verzochte informatie verstrekken in verband met het melden van het Incident aan de toezichthouder (de Autoriteit Persoonsgegevens) en/of de Betrokkenen. Oprachtgever zal het Incident niet eigener beweging melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens en ook niet bij de Betrokkenen.
7. Nadat zich een Incident heeft voorgedaan zal Oprachtgever die maatregelen nemen die nodig zijn om te zorgen voor betere beveiliging van de Persoonsgegevens. Oprachtgever houdt BeterBaan op de hoogte van de genomen maatregelen.
8. Oprachtgever houdt een register bij met alle Incidenten die zich hebben voorgedaan en verstrekt BeterBaan een kopie van het register op diens verzoek en in ieder geval bij het eindigen van deze Oprachtgeversovereenkomst. Zolang Oprachtgever de persoonsgegevens verwerkt voor BeterBaan bewaart Oprachtgever de informatie in het register.

#### Artikel 10: Eigen verplichtingen Oprachtgever m.b.t. Privacy

1. Op grond van de Wet heeft de Oprachtgever de zelfstandige verplichting om de Persoonsgegevens geheim te houden, uitsluitend handelingen met Persoonsgegevens te verrichten in opdracht van BeterBaan, er voor zorg te dragen dat Medewerkers ook uitsluitend handelingen met de Persoonsgegevens verrichten in opdracht van de BeterBaan en de Persoonsgegevens passend te beveiligen.
2. Daarnaast heeft Oprachtgever op grond van de Wet onder andere de volgende zelfstandige verplichtingen:
  - a. de verplichting om een register bij te houden van alle categorieën van verwerkingsactiviteiten die Oprachtgever ten behoeve van BeterBaan verricht, daaronder dus ook de handelingen die Oprachtgever verricht, dit als Oprachtgever meer dan 250 personen in dienst heeft, of als

- waarschijnlijk is dat de verwerking van de Persoonsgegevens een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van de Betrokkenen, het gebruik van de Persoonsgegevens niet incidenteel is, of het bijzondere categorieën van Persoonsgegevens betreft (artikel 30 AVG);
- b. het hiervoor genoemde register op verzoek aan de Autoriteit Persoonsgegevens verstrekken (artikel 30 lid 4 AVG);
  - c. meewerken met verzoeken van de Autoriteit Persoonsgegevens (artikel 31 AVG);
  - d. (beveiligings)incidenten melden aan BeterBaan (artikel 33 lid 2 AVG);
  - e. een functionaris gegevensbescherming (FG) benoemen, in ieder geval als er sprake is van regelmatige en stelselmatige observatie op grote schaal van betrokkenen en/of er sprake is van grootschalige verwerking van bijzondere categorieën van persoonsgegevens (artikel 37 AVG);
  - f. de Persoonsgegevens niet (laten) doorgeven naar een land buiten de Europese Economische Ruimte (EER) waar geen passend niveau voor bescherming van persoonsgegevens is, tenzij dat is toegestaan op grond van de Wet (artikel 44 AVG), zie ook artikel 12 van deze Opdrachtgeversovereenkomst.
3. Opdrachtgever verklaart te zullen voldoen aan de op Opdrachtgever rustende wettelijke verplichtingen omtrent het verwerken van de Persoonsgegevens.

#### Artikel 11: Privacy Controle Opdrachtgever

1. Opdrachtgever zal op verzoek van BeterBaan die informatie verstrekken die BeterBaan nodig heeft om na te gaan of Opdrachtgever aan diens verplichtingen en/of de Wet voldoet. De informatie zal worden verstrekt voor zover dit betrekking heeft op de naleving van deze Opdrachtgeversovereenkomst en/of de Wet.
2. Opdrachtgever zal BeterBaan in ieder geval de volgende informatie verstrekken:
  - a. informatie over de procedures bij Opdrachtgever om te zorgen dat de Medewerkers die handelingen verrichten met de Persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Diensten, en de verplichtingen en in de Wet naleven;
  - b. informatie over de beveiligingsprocedures en de naleving daarvan door Opdrachtgever;
  - c. informatie over de geheimhoudingsverklaringen die worden getekend door de Medewerkers (als zij niet een wettelijke geheimhoudingsplicht hebben);
  - d. eventuele uitgevoerde third party audits en de resultaten daarvan, waarbij Opdrachtgever eventuele vertrouwelijke informatie mag verwijderen.
3. Opdrachtgever zal BeterBaan onder de hieronder in dit artikel genoemde voorwaarden voor het uitvoeren van audits toegang verlenen tot diens terreinen, IT-systemen, administratie en interne documentatie zodat BeterBaan na kan gaan of Opdrachtgever aan diens verplichtingen uit hoofde van deze Opdrachtgeversovereenkomst en/of de Wet voldoet. De toegang zal worden verleend voor zover dit betrekking heeft op de naleving van deze Verwerkersovereenkomst en/of de Wet.
4. BeterBaan mag een derde partij aanwijzen om de audit uit te voeren. Op verzoek van Opdrachtgever zal BeterBaan er voor zorgen dat deze derde partij hetgeen hij in het kader van de audit verneemt geheim houdt in die zin dat hij het niet aan derden verstrekt tenzij daar een wettelijke verplichting toe bestaat.
5. BeterBaan zal niet vaker dan één keer per kalenderjaar om een audit vragen, tenzij het gerechtvaardigd vermoeden bestaat dat Opdrachtgever in de tussentijd niet aan diens (beveiligings)verplichtingen voldoet, bijvoorbeeld bij een Incident zoals omschreven in artikel 09 (Privacy Beveiligingsincidenten melden); in dat geval mag BeterBaan een audit uitvoeren indien zij dat noodzakelijk acht.
6. BeterBaan zal Opdrachtgever vooraf op de hoogte brengen van de audit en Opdrachtgever een redelijke termijn gunnen om zich op de audit voor te bereiden. Bij een audit naar aanleiding van een Incident zal deze "redelijke termijn" korter zijn dan bij een reguliere audit.
7. Als een instructie van de BeterBaan naar de mening van Opdrachtgever tot gevolg heeft dat de Wet wordt overtreden stelt de Opdrachtgever de BeterBaan daar onmiddellijk van op de hoogte.
8. Als uit de audit blijkt dat Opdrachtgever niet aan diens verplichtingen op grond van deze Verwerkersovereenkomst voldoet, zal Opdrachtgever op eigen kosten meewerken aan de door BeterBaan verzochte maatregelen om alsnog aan die verplichtingen te voldoen. Daarbij wordt geen afbreuk gedaan aan de overige rechten die BeterBaan heeft op grond van deze Verwerkersovereenkomst of op grond van de wet.
9. De kosten voor de audit komen voor rekening van BeterBaan, tenzij uit de audit blijkt dat Opdrachtgever niet aan diens verplichtingen op grond van deze Verwerkersovereenkomst en/of de Wet voldoet. In dat geval is de BeterBaan gerechtigd de kosten aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

#### Artikel 12: Geheimhouding m.b.t. Privacy

1. Opdrachtgever zal geheimhouding in acht nemen met betrekking tot de Persoonsgegevens en de Persoonsgegevens niet doorgeven aan, of beschikbaar maken voor enige derde, tenzij dit uitdrukkelijk is toegestaan op grond van deze Verwerkersovereenkomst.
2. Opdrachtgever zal er voor zorgen dat de Medewerkers gebonden zijn aan geheimhouding van de Persoonsgegevens. Dit geldt niet voor Medewerkers die een wettelijke, beroepsmatige geheimhoudingsplicht hebben, zij zijn op grond van de wet verplicht de Persoonsgegevens geheim te houden.
3. In het geval dat Opdrachtgever door een overheidsinstantie of een andere soort derde op basis van een op Europees recht gebaseerde wettelijke verplichting verplicht wordt om inzage te geven in de Persoonsgegevens of deze ter beschikking te stellen, en daarbij niet wordt verboden de BeterBaan daarover te informeren, zal Opdrachtgever dit zo spoedig mogelijk aan BeterBaan laten weten zodat BeterBaan stappen kan ondernemen om dergelijke inzage en/of terbeschikkingstelling te voorkomen. Als het niet mogelijk blijkt dergelijke stappen te nemen zal Opdrachtgever alleen die Persoonsgegevens ter beschikking stellen waartoe het op grond van de wet verplicht is. Opdrachtgever staat er voor in dat het geen inzage zal geven in Persoonsgegevens of Persoonsgegevens zal verstrekken aan enige overheidsinstantie of andere soort derde (Sub-Opdrachtgevers daarvan uitgezonderd) als daartoe geen op Europees recht gebaseerde wettelijke verplichting bestaat.

#### Artikel 13: Privacy handelingen Sub-Opdrachtgevers

1. Opdrachtgever mag de handelingen met de Persoonsgegevens uitsluitend uitbesteden aan de onderaannemers ("Sub-Opdrachtgevers") als deze schriftelijk worden gemeld aan BeterBaan. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de Persoonsgegevens door te geven zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van BeterBaan.

Externe Medewerkers die niet in dienst zijn bij de Opdrachtgever zijn ook aan te merken als Sub-Opdrachtgevers.

2. Opdrachtgever staat er voor in dat alle Sub-Opdrachtgevers:

- a. garanderen dat zij met betrekking tot de Persoonsgegevens passende technische en organisatorische maatregelen toepassen zodat aan de vereisten van de Wet wordt voldaan en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd;
- b. zich er schriftelijk toe verbinden om de verplichtingen van de Opdrachtgever uit hoofde van deze

Verwerkersovereenkomst, voor zover betrekking hebbende op de aan de Sub-Opdrachtgever uitbesteedde handelingen met de Persoonsgegevens, na te komen.

3. Opdrachtgever mag alleen met voorafgaande schriftelijke toestemming van BeterBaan een Sub-Opdrachtgever

vervangen of toevoegen. BeterBaan zal diens toestemming redelijkerwijs niet onthouden als de Sub-Opdrachtgever de Persoonsgegevens opslaat binnen de Europese Economische Ruimte en als is voldaan aan de in lid 2 van dit artikel genoemde eisen. Voor het inhuren en vervangen van externe Medewerkers geeft BeterBaan algemene toestemming.

4. Opdrachtgever blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het handelen en/of nalaten van de Sub-Opdrachtgevers.

5. Opdrachtgever is er ook verantwoordelijk voor om de Sub-Opdrachtgevers al dan niet op verzoek van de

BeterBaan te dwingen de in deze Verwerkersovereenkomst vastgelegde verplichtingen na te komen. Hieronder valt, zonder beperking, het naleven van de medewerkings- en informatieverplichtingen, het overdragen van de Persoonsgegevens aan BeterBaan, het niet doorgeven naar buiten de EER behoudens voor zover toegestaan op grond van deze Verwerkersovereenkomst.

6. Als een Sub-Opdrachtgever die over de Persoonsgegevens beschikt surseance van betaling heeft aangevraagd

of het faillissement van een Sub-Opdrachtgever is aangevraagd, zal Opdrachtgever er alles binnen diens vermogen

aan doen om de Persoonsgegevens van de Sub-Opdrachtgever, en diens sub-Opdrachtgevers, terug te krijgen en er voor te zorgen dat de Sub-Opdrachtgever op verzoek van de BeterBaan de Persoonsgegevens vernietigt.

#### Artikel 14: Doorgifte naar buiten de Europese Economische Ruimte (EER) m.b.t. Privacy

1. De Persoonsgegevens mogen worden doorgegeven naar Sub-Opdrachtgevers of servers van Opdrachtgever die

zich bevinden in landen binnen de Europese Economische Ruimte ("EER"). Op grond van de Wet geldt in principe een verbod om Persoonsgegevens door te geven naar een land buiten de EER waar geen "passend privacy-beschermingsniveau is".

2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de Persoonsgegevens door te geven naar een land buiten de EER waar

geen passend beschermingsniveau is zonder (i) voorafgaande schriftelijke toestemming van BeterBaan te verkrijgen en, als die toestemming eenmaal is gegeven, (ii) zonder dat er sprake is van een grond die doorgifte mogelijk maakt.

#### Artikel 15: Privacy bij Exit

1. Bij of na het eindigen van de relatie tussen BeterBaan en Opdrachtgever zal Opdrachtgever op verzoek van

BeterBaan op eigen kosten meewerken aan het overdragen van de Persoonsgegevens aan BeterBaan, dan wel aan een door BeterBaan aangewezen derde, binnen 30 dagen na het eindigen van de relatie. Dit overdragen kan ook gebeuren door BeterBaan de volledige toegang te geven tot alle Persoonsgegevens zodat BeterBaan, dan wel een door BeterBaan aangewezen derde, deze kan downloaden. Deze toegang zal gedurende een periode van minimaal 60 dagen na het eindigen van de relatie worden verleend.

2. Om er voor te zorgen dat BeterBaan de Persoonsgegevens kan blijven gebruiken na overdracht daarvan, zal

Opdrachtgever de Persoonsgegevens in een gangbaar en bruikbaar format opslaan en ook als zodanig overdragen aan BeterBaan, dan wel daar als zodanig aan BeterBaan dan wel een door BeterBaan aangewezen derde toegang tot geven.

3. Nadat alle Persoonsgegevens overeenkomstig lid 1 zijn overgedragen zal Opdrachtgever deze op verzoek van BeterBaan volledig verwijderen (en het ertoe leiden dat alle Sub-Opdrachtgevers de Persoonsgegevens ook verwijderen), tenzij er een wettelijke plicht is die Opdrachtgever ertoe verplicht de Persoonsgegevens te behouden. In dat geval zal Opdrachtgever de Persoonsgegevens indien mogelijk anonimiseren zodat het niet meer mogelijk is de Betrokkenen weer te identificeren. Wanneer het niet mogelijk is om (bepaal)de Persoonsgegevens te anonimiseren, blijft de geheimhoudingsbepaling zoals genoemd in artikel 10 onverkort op de Persoonsgegevens van toepassing. In ieder geval zal Opdrachtgever de Persoonsgegevens verwijderen zodra er op de Opdrachtgever geen wettelijke plicht meer rust om ze te behouden.

#### Artikel 16: Periodieke evaluatie en aanpassing m.b.t. Privacy

1. BeterBaan zal periodiek de uitvoering van deze Verwerkersovereenkomst, waaronder de beveiligingsmaatregelen evalueren om te bezien of de feitelijke situatie en de afspraken nog actueel zijn of moeten worden ge-update.

2. In het geval dat zich wijzigingen voordoen in de Wet en/of andere op de verwerking van de Persoonsgegevens

toepasselijke wet en/of regelgeving, zal Opdrachtgever op verzoek van BeterBaan in overleg treden teneinde deze Verwerkersovereenkomst aan te passen om het in overeenstemming te brengen met die wijzigingen. Opdrachtgever zal gehouden zijn de door de BeterBaan verzochte, wettelijk verplichte, wijzigingen te accepteren.

3. In het geval dat zich andere wijzigingen voordoen die betrekking hebben op de verwerking van de Persoonsgegevens en van invloed zijn op de uitvoering van deze Verwerkersovereenkomst, zal BeterBaan in overleg treden over het aanpassen van deze Verwerkersovereenkomst in overeenstemming met dergelijke wijzigingen.

#### Artikel 41: Aansprakelijkheid m.b.t. Privacy

1. De Betrokkenen kunnen de Opdrachtgever rechtstreeks aanspreken op het niet-nakomen van diens verplichtingen op grond van de Wet. De Opdrachtgever kan ook een boete opgelegd krijgen van de Autoriteit Persoonsgegevens bij het niet-nakomen van diens verplichtingen op grond van de Wet.

2. Als de BeterBaan wordt aangesproken voor iets waarvoor de Opdrachtgever en/of diens Sub-Opdrachtgevers

verantwoordelijk is, zal de Opdrachtgever alle kosten, boetes en schadeclaims betalen waarvoor de Opdrachtgever en/of diens Sub-Opdrachtgevers verantwoordelijk kan/kunnen worden gehouden. BeterBaan zal, zo spoedig mogelijk

nadat het bekend is geworden met zo'n aanspraak, Opdrachtgever daarvan op de hoogte brengen.

3. Ten aanzien van de overige aansprakelijkheid tussen Opdrachtgeven en BeterBaan geldt hetgeen daarover is overeengekomen in de hoofdovereenkomst op grond waarvan de Dienst wordt verleend.

Artikel 42: Algemene Privacy bepalingen

1. Als enige bepaling uit deze Verwerkersovereenkomst nietig, vernietigbaar of anderszins ongeldig of niet bindend mocht zijn, heeft dit geen gevolgen voor de rechtsgeldigheid van de overige bepalingen. De getroffen bepaling zal geacht te zijn vervangen door een bepaling die wel rechtsgeldig is en de bedoelingen van Partijen zou nauw mogelijk benadert.

2. In geval van tegenstrijdigheid tussen de hoofdovereenkomst op grond waarvan de Dienst wordt verleend en deze Verwerkersovereenkomst, hebben de bepalingen van deze Opdrachtgeversovereenkomst voorrang voor zover het gaat om bepalingen betreffende het verwerken van Persoonsgegevens. Bij overige tegenstrijdige bepalingen gaan die van de hoofdovereenkomst voor.

Voor vragen 088-17 99 99 9 of mail aan [AVG@BeterBaan.nl](mailto:AVG@BeterBaan.nl)